



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Producten- en dienstencatalogus 2022

UBR Personeel

PRODUCTEN – EN DIENSTENCATALOGUS UBR PERSONEEL 2022

De huidige maatschappelijke ontwikkelingen vragen om kwalitatief goede en relevante dienstverlening. Dienstverlening die onderscheidend is en waarvan het resultaat duurzaam impact heeft op de ontwikkeling van rijksambtenaren. Zij vormen de basis van een goed functionerende en wendbare Rijksoverheid en presteren beter en hebben meer werkplezier als ze zich kunnen inzetten en ontwikkelen in een gezonde en (sociaal) veilige omgeving. UBR Personeel versterkt Rijksorganisaties en hun medewerkers hierbij.

In samenhang

Tijdens het samenstellen van de Producten en Dienstencatalogus (PDC) 2022 is naast het doorontwikkelen van een multidisciplinaire dienstverlening ook gekeken naar het aanbrengen van meer focus in ons totale producten- en dienstenaanbod. Door de dienstverlening steeds meer in samenhang vorm te geven kunnen we u nog beter van dienst zijn bij uw strategische en tactische vragen of opgaven.

Het integrale aanbod van UBR Personeel maakt het voor u mogelijk om te kiezen tussen uniformiteit (standaard dienstverlening) en/of maatwerk met aanpassingen waar mogelijk. In deze Producten- en Dienstencatalogus presenteren wij u onze dienstverlening in zes overzichtelijke hoofdstukken:

- UBR| Inclusiviteit
- UBR| Arbeidsmarkt
- UBR| Loopbaan- en Talentontwikkeling
- UBR| Bedrijfszorg
- UBR| Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht
- UBR| Organisatie-inrichting

Afspraken

Samen met onze opdrachtgevers leggen we sinds 2020 afspraken vast in een tweejarige dienstverleningsafspraken (DVA). UBR Personeel werkt voor een deel op basis van budgetfinanciering (BF) en voor een deel leveren we ook diensten als stuksprizen (ST) of als Maatwerk op basis van een Offerte (MO). De leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op al onze dienstverlening; deze vindt u op [onze website](#).

Ga met ons in gesprek

Vanuit onze kennis en kunde gaan we graag met u in gesprek over hoe we bij uw specifieke opgaven kunnen ondersteunen. U kunt daarvoor contact opnemen met ons Klantcontactcentrum: per e-mail: contactubrpersoneel@rijksoverheid.nl, of telefonisch via: 070-700 05 23 (op werkdagen van 09.00 tot 17.00 uur). Maar natuurlijk staat uw [Single Point of Contact](#) ook klaar om u te adviseren.

Graag tot ziens in 2022!

UBR| INCLUSIVITEIT

Diversiteit en inclusie (D&I) is een van de strategische focuspunten binnen de Rijksoverheid. Een inclusieve organisatie benut de diverse talenten die op de arbeidsmarkt te vinden zijn. In een inclusieve werkomgeving komen alle (toekomstige) werknemers tot hun recht, ongeacht hun leeftijd, levensfase, functieverblijfsduur, geslacht of herkomst. Talent en capaciteiten van medewerkers staan centraal waarbij verschillen worden gewaardeerd en in sommige gevallen zelfs gezocht. Alles met als doel dat mensen zichzelf kunnen zijn, zich vrij en veilig voelen om hun mening te geven, gerespecteerd worden, en waar zij zich in een veilige leeromgeving kunnen ontwikkelen.

UBR| Inclusiviteit versterkt met het team Diversiteit en Inclusie (team D&I) Rijksorganisaties bij bovenstaande opgave. U kunt bij ons terecht voor het geven van advies, trainingen en begeleiding en het inhouse plaatsen van D&I-adviseurs. Ook geven wij invulling aan de Banenafpraak. De dienstverlening bieden wij u ook digitaal en locatie-onafhankelijk aan.

Wilt u meer weten over diversiteit en inclusie? [U leest er alles over op de UBR| Inclusiviteit website.](#)

	Diversiteit en inclusie Producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
1.1	Advies en Expertise	1.1.1 1.1.2	Kennis en advies over (de groei naar) een inclusieve arbeidsorganisatie. Advies op maat (strategisch, tactisch en operationeel) over hoe je jouw organisatie meer divers en inclusiever kunt maken en daar draagvlak voor kunt creëren.	BF	€90 - €154	
1.2	Trainingen en workshops	1.2.1	Trainingen en workshops voor medewerkers, leidinggevenden en teams (open inschrijving, incompany/online) op het gebied van diversiteit en inclusie.	MO	€90 - €154	
1.3	Recruitment	1.3.1	Advies en/of uitvoering bij diversiteit en inclusie recruitment	BF	€90 - €154	
1.4	Inhouse	1.4.1	Inhouse plaatsing van een adviseur UBR Inclusiviteit	BF	€90 - €154	
1.5	Kennisloket D&I	1.5.1	Kennisloket D&I en vraagstukken UBR Inclusiviteit: D&I@rijksoverheid.nl	BF	€90 - €154	
	Banenafpraak Producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
1.6	Advies en Expertise	1.6.1	Vanuit onze expertfunctie 'Banenafpraak' geeft UBR Inclusiviteit: <ul style="list-style-type: none"> • Advies • Voorlichting (individueel en in groepsverband) • Kennissessies • Kennisloket Banenafpraak: D&I@rijksoverheid.nl 	BF	€90 - €154	

1.7	Recruitment	1.7.1	UBR Inclusiviteit is gespecialiseerd in recruitment wat betreft de Banenafspraken: <ul style="list-style-type: none"> • Matchen en begeleiden van individuele plaatsingen • Inhouse recruiter Banenafspraken 	BF	€90 - €154	
1.8	Trainingen en workshops	1.8.1	U kunt bij ons ook terecht voor trainingen en workshops. Deze kunnen bij uw organisatieonderdeel (incompany) en online worden gegeven. Zowel onze trainers als de trainingsacteurs hebben ruime kennis van de (Banenafspraken) doelgroep.	BF	€90 - €154	

UBR| ARBEIDSMARKT

UBR| Arbeidsmarkt is binnen de Rijksoverheid de autoriteit voor het oplossen van capaciteitsvraagstukken. Het uitgangspunt hierbij is: de juiste kandidaat, op de juiste plek, op het juiste moment, zowel voor vast of tijdelijk. Het team Werken voor Nederland, helpt om samen met de Rijksorganisaties de Rijksoverheid te positioneren als een aantrekkelijke werkgever. Met als doel een duurzame relatie met potentiële medewerkers op te bouwen. U kunt team Werken voor Nederland ook inschakelen bij het positioneren van het eigen werkgeversmerk en uw individuele wervingsvraagstukken voor vaste capaciteit. Onze data-analyses en effectmetingen geven inzichten waarmee we het volledige werving- en selectieproces continu verbeteren en optimaliseren. De Mobiliteitsbank en WerkenvoorNederland zijn dé wervingsplatforms die dit ondersteunen en zorgen voor goede zichtbaarheid en identiteit van de Rijksoverheid op de in- en externe arbeidsmarkt.

Voor tijdelijke capaciteit is UBR| Arbeidsmarkt de expert op het gebied van markttuitvraag. Compliant inhuren, hierover adviseren en het toepassen en verder (door)ontwikkelen van een op inhuur toegespitste integrale inhuurapplicatie, inclusief digitaal dossier is ons specialisme. Met onze kennis voeren we regie op de jaarlijkse postencontrole van onze afnemers. Samen met de Auditdienst Rijk hebben we een efficiënte aanpak ontwikkeld. Daarnaast werkt ons team intensief samen met CDI offices, categoriemanagement, inkoop- en arbeidsjuristen en leveren wij gevraagde data-analyses op inhuurportefeuilles.

Vanuit onze rol als decentraal leveranciersmanager nemen we deel aan (rijksbrede) aanbestedingstrajecten voor de inhuur van extern personeel en uitzendkrachten, resulterend in raamovereenkomsten. Dat wij namens meerdere afnemers met de leveranciers aan tafel zitten maakt dat we een stevige positie hebben en hier professioneel invulling aan kunnen geven, onder andere bij de begeleiding en implementatie. Verder werken we intensief samen met poolmanagers binnen het Rijk. Wij bieden hen inzicht in wat onze klanten uitvragen en stellen hen zo in staat om vraag gestuurd te werven.

Wilt u meer weten over de arbeidsmarkt? [U leest er alles over op de UBR| Arbeidsmarkt website](#)

	Arbeidsmarkt-communicatie Producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
2.1	Accountadvies	2.1.1	Accountadviseurs zijn dé strategische gesprekspartners voor Rijksorganisaties als het gaat om het verbinden, versterken van de onderlinge samenwerking en faciliteren op het gebied van Arbeidsmarktcommunicatie en bij wervings- en positioneringsvraagstukken. Om de optelsom naar één werkgever op de arbeidsmarkt te kunnen maken is samenwerking binnen het Rijk noodzakelijk.	MO	€90- €154	
2.2	Projectmanagement	2.2.1	De projectmanagers zorgen voor een goede uitvoering van een project en de evaluatie hiervan. De projectmanager is de verbindende schakel tussen u en de verschillende expertises binnen UBR Arbeidsmarkt.	MO	€90- €154	
2.3	Arbeidsmarkt-communicatiestrategie	2.3.1	De arbeidsmarktstrategen begeleiden Rijksorganisaties bij strategische positioneringsvraagstukken, hoe een Rijksorganisatie als werkgever het best te positioneren (employer branding). Dit kan gaan van advies tot uitvoering.	MO	€90- €154	

2.4	Recruitment marketing	2.4.1	Voor wervingsvraagstukken van schaarse doelgroepen (een brede doelgroep met globaal dezelfde profielen) faciliteert UBR Arbeidsmarkt Rijksorganisaties om met de doelgroep in contact te komen.	MO	€90- €154	
2.5	Job marketing**	2.5.1	Voor het invullen van één of enkele vacatures biedt UBR Arbeidsmarkt Job-marketing dat één of meer van de volgende onderdelen bevat: een analyse van de doelgroep en de arbeidsmarkt, het (her)schrijven van een vacaturetekst, advies en inzet van de juiste niche kanalen (bijvoorbeeld vacaturesites en/of social media). <i>** op basis van uurtarief en exclusief mediakosten</i>	BF	€114**	
2.6	Online marketing	2.6.1	Online marketing kent vele toepassingen. In het geval van UBR Arbeidsmarkt betreft het specifiek de inzet van social media, emailmarketing en/of zoekmachine marketing. Deze expertises kunnen los worden ingezet of als onderdeel van een groter vraagstuk (employer branding, recruitmentmarketing of Jobmarketing).	MO	€90 - €154	
2.7	Content specialisme	2.7.1	Naast het gebruik van de juiste kanalen om de doelgroep te bereiken, is de boodschap (zowel tekst als beeld) om de doelgroep aan te spreken net zo belangrijk. De content specialisten van UBR Arbeidsmarkt hebben jarenlange ervaring in arbeidsmarktcommunicatie en bieden maatwerk per vraagstuk.	MO	€90 - €154	
2.8	Interne arbeidsmarkt-communicatie	2.8.1	Rekening houdend met de krappe arbeidsmarkt en de wellicht te verwachten economische teruggang, is het zaak om het zittende arbeidspotentieel beter te benutten. Interne arbeidsmarktcommunicatie gaat dan hand-in-hand met loopbaan en talentontwikkeling. Interne arbeidsmarktcommunicatie zorgt ervoor dat de medewerker gefaciliteerd wordt om regie en eigenaarschap te hebben over de eigen loopbaan.	MO	€90 - €154	
2.9	Data-analyse	2.9.1	Data-analyse vormt de basis om inzichten en knelpunten bloot te leggen van het wervingsproces. Data-analyse betreft de analyse van zowel externe arbeidsmarktinformatie als de analyse van een online wervingscampagne.	MO	€90 - €154	
2.10	Beurzen en evenementen	2.10.1	Het faciliteren van (Rijksbrede) beurzen en evenementen, zowel on- als offline, en het geven van advies over specifieke deelname aan beurzen en/of evenementen om in een vroegtijdig stadium in beeld te komen bij specifieke doelgroepen.	MO	€90 - €154	
2.11	Platform Carrièresites Overheid (CSO Platform)	2.11.1	Het CSO-Platform bestaat uit een verzameling van websites en applicaties die de Rijksbrede werving, arbeidsmarktcommunicatie en loopbaan- en talentontwikkeling van (Rijks)medewerkers ondersteunen. Het gaat hier om de Mobiliteitsbank, Functiegebouw Rijk, WerkenbijdeOverheid en WerkenvoorNederland. Op WerkenvoorNederland wordt elke Rijksorganisatie in de gelegenheid gesteld om zich te etaleren.	MO	€90 - €154	
2.12	Vacature publicatie		Op het CSO-Platform worden de vacatures van Rijksorganisaties gepubliceerd conform de Rijksbrede afspraken. Vanuit Job marketing geeft UBR Arbeidsmarkt advies over de inzet van de juiste online en offline media en middelen op vacatureniveau.			

		2.12.1 2.12.2 2.12.3 2.12.4 2.12.5	Publicatie vacature Platform Carrière Sites Overheid Publicatie vacature Platform Carrière Sites Overheid incl. herschrijven vacaturetekst Publicatie vacature in online media* Publicatie vacature in offline media** Publicatie sponsored update LinkedIn <i>*exclusief mediakosten</i> <i>** op basis van uurtarief en exclusief mediakosten</i>	BF BF BF BF BF	€114** €114**	€205 €345 €257*
2.13	Ondersteuning Werving en Selectie proces	2.13.1 2.13.2	Ondersteunen en begeleiden bij het werving- en selectieproces, inclusief aanbod inzet TMA-gecertificeerde adviseurs Licentiekosten per kandidaat bij afname TMA (Talent Motivatie Analyse)	MO MO	€90 - €134 €113	
2.14	Sourcing	2.14.1	Voor het invullen van wervingsvraagstukken helpen sourcers de individuele managers bij het vinden en selecteren van de juiste kandidaat op de arbeidsmarkt. Fase 1: verzamelen arbeidsmarktdata waarin de haalbaarheid wordt bepaald. Fase 2: daadwerkelijk sourcen en aanleveren van kandidaten.	MO	€134	
2.15	Rijks Trainee Programma (RTP)	2.15.1	In opdracht van de Interdepartementale Commissie Organisatie- en Personeelsbeleid (ICOP) verzorgt UBR Arbeidsmarkt het Rijks Trainee Programma (RTP). Samen met diverse andere traineeships presenteert UBR Arbeidsmarkt een divers werkaanbod aan studenten (MBO/HBO/WO), komen wij met hen in contact en binden wij toekomstige instromers aan de Rijksoverheid. <i>*) Werkelijke kosten worden bepaald door het totaal aantal trainees dat start. 50% van de kosten wordt in 2022 in rekening gebracht en 50% in 2023</i>		Prijs per trainee nog niet bekend. Voor twee jaar* (kosten voor afname van één trainee, excl. loonkosten)	
	Tijdelijk werk Producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
2.16	Advies en uitvoering	2.16.1	Wij verzorgen voor Rijksonderdelen de inzet van externe medewerkers van strategische advisering (vanuit een Total Workforce Management benadering) tot operationele uitvoering. Een goede match tussen opdracht en kandidaat staat bij ons centraal.	MO	€90 - €134	
2.17	Inhuurdienstverlening	2.17.1	All in maandtarief inhuurdienstverlening, afgerekend per actief contract.	ST		€157
2.18	Annulering	2.18.1	Kosten geannuleerde aanvraag als gebruik gemaakt wordt van all-in maandtarief. Dit wordt separaat in rekening gebracht omdat maandtarief gebaseerd is op actieve (afgesloten) contracten.	ST		€452
2.19	Maandtarief applicatie	2.19.1	Maandtarief applicatie en functioneel beheer, afgerekend per actief contract (als alleen gebruik gemaakt wordt van de door ons ingerichte en beheerde op inhuur	ST		€25

			toegespitste applicatie Nitive JOB) of als inhuurdienstverlening op uurbasis (in beperktere vorm) wordt afgenomen.			
2.20	Matchingsfee	2.20.1	Als er een match op de tijdelijke opdracht wordt gerealiseerd met een Rijksambtenaar wordt eenmalig een matchingsfee in rekening gebracht voor uitvraag, match met kandidaat en overeenkomst.	ST		€2.596
2.21	Verlengingsfee	2.21.1	Als een tijdelijke opdracht voor een Rijksambtenaar, na evaluatie, wordt verlengd wordt eenmalig een verlengingsfee in rekening gebracht.	ST		€1.038
2.22	Gebruikerskosten Connexys	2.22.1	Gebruikerskosten Connexys bestaande afnemers. Deze dienst bieden wij aan tot het moment dat al onze afnemers gebruik kunnen maken van de Rijksbrede Werving en Selectie tool (WenS). Hiervoor wordt een maandtarief voor een losse licentie per licentiehouder in rekening gebracht. Dit maandtarief is inclusief functioneel beheer.	ST		€529
2.23	Gebruik en support IT systemen	2.23.1	UBR Arbeidsmarkt heeft ter ondersteuning van de wervingsvraag IT-systemen in beheer waar klanten gebruik van kunnen maken en support op geleverd krijgen voor een goede verwerking van sollicitanten en openstaande vacatures. <i>* Exclusief leverancierskosten bij maatwerkopdrachten</i>	MO	€114-€134*	

UBR | LOOPBAAN- EN TALENTONTWIKKELING

Om flexibel in te kunnen spelen op veranderingen in de omgeving, moeten medewerkers binnen de Rijksoverheid ook flexibel kunnen zijn. Dit betekent dat medewerkers ingezet kunnen worden daar waar het nodig is. Dit vraagt van hen dat zij de noodzaak tot hun persoonlijke ontwikkeling onderkennen en bewust met hun loopbaan bezig zijn. Bij UBR | Loopbaan- en Talentontwikkeling versterken we het management en de medewerkers bij het realiseren van deze ambitie. U kunt van ons verachten dat wij het management van de Rijksorganisaties op alle niveaus adviseren bij het inzetten van de juiste medewerker op het beschikbare werk dat het beste bij haar/hem past. Uitgangspunt is dat de inzetbaarheid én het talent van de medewerker aansluiten bij de ontwikkeling van uw organisatie. We begeleiden medewerkers individueel of in groepsverband bij het vormgeven van hun loopbaan. Dit alles voor een wendbare organisatie én medewerker.

Wilt u meer weten over loopbaan- en talentontwikkeling?

U leest er alles over op [de UBR|Loopbaan- en Talentontwikkeling website](#).

	Loopbaan- en talentontwikkeling Producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
3.1	Advies	3.1.1	De Coördinatoren Loopbaan- en Talentontwikkeling zijn strategisch partner in organisatie gestuurde mobiliteitsopgaves. Zij adviseren het management binnen de Rijksoverheid bij het realiseren van hun strategische personeelsopgave vanuit het perspectief van duurzame inzetbaarheid en wendbaarheid van medewerkers. Talent staat daarbij centraal. Ook is het mogelijk (in overleg) om individuele interventies zoals loopbaansprekuren en teaminterventies uit de Budgetfinanciering te financieren.	BF	€134 - €154	
		3.1.2		MO	€134 - €154	
3.2.	Van Werk Naar Werkprogramma	3.2.1	UBR kan de gehele regie op de uitvoering van een Van Werk Naar Werkprogramma (VWNW) bij een Rijksorganisatie (onderdeel) overnemen (indien nodig inclusief huisvesting). Ook complexe personeelsdossiers kunnen door de overname van de integrale regierol sneller tot een oplossing worden gebracht.			Diverse stuksprijzen (zie website)
3.3	Makelaar voor Plaatsmakers	3.3.1	De Makelaar voor Plaatsmakers matcht belangstellenden in de plaatsmakersregeling met verplichte VWNW-kandidaten binnen het Rijk*. <i>*) de financiering is apart geregeld en valt buiten de Budgetfinanciering.</i>			
3.4	Loopbaaninstrument en teaminterventies	3.4.1	We faciliteren medewerkers om de invloed op hun eigen inzetbaarheid te vergroten en meer regie te nemen in hun loopbaan. We maken daarbij in begeleidingstrajecten gebruik van diverse methodes en instrumenten, zoals gesprekken, scans, assessments, feedback, arbeidsmarktpositiemeter etc. Teambegeleiding ter bevordering van de inzet van talent binnen teams en verbetering teamsamenwerking.	MO	€134	Diverse stuksprijzen (zie website)

3.5	Projectmatige ondersteuning	3.5.1	De projectmatige begeleiding bij de uitvoering van klantvragen inclusief de administratieve afhandeling wordt door het Projectbureau van UBR Loopbaan- en Talentontwikkeling gedaan.	MO	€90 - €114	
-----	------------------------------------	-------	---	----	------------	--

UBR| BEDRIJFSZORG

Medewerkers die goed gemotiveerd zijn en lekker in hun vel zitten zijn de motor van uw organisatie. Een prettig werkklimaat, fijne collega's, een goede werk-privébalans en ontwikkeling en uitdagingen in hun werk dragen hieraan bij. Samen met Rijksonderdelen werken we eraan om medewerkers gezond, veilig en met plezier te laten functioneren. Onze (gecertificeerde) professionals zien werk als een positieve factor op de gezondheid en het welzijn van de mens. Naast individuele interventies adviseren we u op organisatieniveau. Met deze integrale wijze van werken (via multidisciplinaire klantteams) en de inzet van zowel curatieve als preventieve interventies kunnen we nog effectiever met u samenwerken.

Onze dienstverlening bestaat uit advies ten behoeve van (zie ook de DVA Bedrijfszorg 2022-2023):

- Gezonde organisaties (advies op organisatieniveau)
- Gezond werken (begeleiding en advies op individueel niveau)

Binnen beide categorieën wordt hieronder nader onderscheid gemaakt tussen Budgetgefinancierde en niet-budgetgefinancierde diensten en producten; dit onderscheid is alleen voor onze Budgetfinancieringsklanten relevant.

Wilt u meer weten over gezond werken en gezonde organisaties? U leest er alles over op de [UBR| Bedrijfszorg website](#)

	Gezonde organisaties producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
4.1	Advisering aan organisaties		We richten ons op de gezondheid bevorderende kenmerken van uw organisatie die bijdragen aan het behouden en verbeteren van inzetbaarheid van uw medewerkers. Het gaat daarbij niet alleen om belastende factoren zoals werkdruk maar ook om hulp- en energiebronnen: factoren die helpen om met de belasting om te gaan, motiveren en werkplezier geven. UBR Bedrijfszorg adviseert en ondersteunt u hierbij vanuit het perspectief veilig, gezond en met plezier werken.			
4.1.1	Budget gefinancierde advisering aan organisaties			BF	€134	
		4.1.1.1	Arbeid en Organisatieadvies (A&O)	BF	€134	

		4.1.1.2	BMW-advies op organisatieniveau	BF	€134	
		4.1.1.3	Re-integratie-advies op organisatieniveau	BF	€134	
		4.1.1.4	Ergonomisch advies op organisatieniveau	BF	€134	
		4.1.1.5	Arbeidshygiënisch en veiligheidskundig advies	BF	€134	
		4.1.1.6	Advisering, toetsing en uitvoering RI&E	BF	€134	
		4.1.1.7	Netwerk Vertrouwenspersonen	BF	€134	
4.1.2	Niet-budget gefinancierde advisering aan organisaties					
		4.1.2.1	BGD-advies op organisatieniveau (BGD); afhankelijk van de uitkomsten van de evaluatie van de bufi-pilot BGD in 2022 zou deze dienst m.i.v. 2023 deel kunnen uitmaken van de bufi-gefinancierde advisering aan organisaties (zie 4.1.1)		€230	
		4.1.2.2	Advisering over financiële hulpverlening		€114	
		4.1.2.3	Trainingen en workshops voor leidinggevenden, HR-adviseurs en P&O-functionarissen op het terrein van Bedrijfszorg (individueel of in teamverband), bijvoorbeeld op het vlak van ontwikkeling toepassing eigen regiemodel, vitaliteit en duurzame inzetbaarheid; naast de traditionele workshops en trainingen (in fysieke vorm) en de Webex-varianten daarvan, bieden we ook steeds meer e-learning modules aan. Hierin kunnen de deelnemers in eigen tempo en naar eigen behoefte de gewenste informatie ophalen en zichzelf trainen.	MO	€134	Op offerte-basis (voor zover dit niet binnen de bufi valt); stuksprijzen per deelnemer v.w.b. de e-learning (zie website)
		4.1.2.4	Maatwerk diverse professionals; met het klantteam kunnen afspraken worden gemaakt over multidisciplinaire inzet voor een specifiek organisatie gebonden vraagstuk.	MO	€134	Op offertebasis

		4.1.2.5	Preventief medisch onderzoek (PMO)	MO		Op offertebasis
	Gezond werken producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
4.2	Budget-gefinancierde cliëntbegeleiding		Gezond, veilig en met plezier werken. Dat willen we allemaal. Werken maakt gezond, zeggen wij. UBR Bedrijfszorg biedt tools en tips om zelf mee aan de slag te gaan. Daar waar extra ondersteuning nodig is, bijvoorbeeld in tijden van (gezondheids-)klachten, in onveilige situaties in het werk, bij re-integratie of daar waar het werkplezier dreigt te verdwijnen zijn de medewerkers van Bedrijfszorg er. Voor medewerkers en voor hun leidinggevenden.			
		4.2.1.1	BMW-cliëntbegeleiding	BF	€134	
		4.2.1.2	REA-advisering op cliëntniveau	BF	€134	
		4.2.1.3	Vertrouwenspersonen	BF	€134	
	Niet budget-gefinancierde cliëntbegeleiding					
		4.2.2.1	BGD-cliëntbegeleiding (incl. ondersteuning medisch secretariaat)		€258	
		4.2.2.2	Re-integratie-trajecten tweede en derde spoor			Afhankelijk van lopende aanbesteding (zie ook website)
		4.2.2.3	AD-onderzoeken	ST		€1565
		4.2.2.4	Aanstellingskeuringen			Afhankelijk van lopende aanbesteding (zie ook website)

		4.2.2.5	Vaccinaties			Afhankelijk van lopende aanbesteding (zie ook website)
		4.2.2.6	Werkplekonderzoeken:			
		4.2.2.6.1	Regulier (kantoor of thuiswerk)	ST		€738
		4.2.2.6.2	Werkplekonderzoeken: Dienstauto	ST		€968
		4.2.2.6.3	Werkplekonderzoeken: Telefonisch	ST		€307
		4.2.2.7	Casemanagement eigen risicodragerschap:			
		4.2.2.7.1	ZW-begeleiding	ST		€3584
		4.2.2.7.2	WGA start	ST		€653
		4.2.2.7.3	WGA 35-80	ST		€1745
		4.2.2.7.4	WGA 80-100	ST		€2828
		4.2.2.7.5	WW-begeleiding	ST		€1073
		4.2.2.7.6	WW-workflow	ST		€1946
		4.2.2.7.7	WW-vervolg	ST		€806
		4.2.2.7.8	ZW- en WW-intake	ST		€1000
		4.2.2.8	Financieel loket		€114	
		4.2.2.9	E-learning: Ook voor individuele medewerkers hebben we zelfhulpmodules in de aanbieding; de eerste is die voor Vrouwen in de Overgang; zie verder onze website.			Zie website.

UBR| ADVOCATEN EN ADVISEURS ARBEIDSRECHT

UBR| Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht is dé specialist op het gebied van arbeidsjuridische dienstverlening binnen het Rijk. Wij geven juridisch advies en bijstand aan management en P&O-professionals. Déjuridisering is altijd ons uitgangspunt. Daarnaast adviseren wij in de beleidsvorming aan overheidsmanagers en P&O-adviseurs. Onze focus ligt hierbij op goed werkgeverschap en de wendbare medewerker en organisatie. Wij zijn uw juridische partner voor goed werkgeverschap: Oplosser, Kennisdeler en Verbinder. Onze adviseurs denken proactief en oplossingsgericht met onze opdrachtgevers mee. Door te werken in accountteams opereren we klantgericht en klantbewust.

Wij borgen onze kennis en ervaring in Kennispunten en op onze Kennisbank en maandelijks organiseren we een vakinhoudelijk overleg, onder leiding van Barend Barendsen, Hoogleraar Sociaal Recht aan de Universiteit Leiden, om de kennis van onze juridisch adviseurs actueel te houden. Onze Rijksbrede kennis en toepassing van het arbeidsrecht delen we met onze klanten, DGGO en andere gremia. Dit doen we niet alleen door middel van trainingen maar ook via onze website, nieuwsbrieven, factsheets, whitepapers, in bijeenkomsten en blogs.

Door de Rijksbrede bundeling van arbeidsjuridische expertise en bijbehorende coördinatie binnen het P&O-domein dragen wij bij aan een consistente toepassing en eenduidige ontwikkeling van regelgeving en P&O-beleid binnen de Staat der Nederlanden als overheidswerkgever.

Wilt u meer weten? [Bekijk UBR| Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht op de UBR-website: Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht | Service | UBRijk](#)

	Advocaten en adviseurs Arbeidsrecht producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
5.1	Arbeidsjuridisch advies		<p>Arbeidsjuridisch advies op basis van casuïstiek, uitvoering van beleid, regelgeving, wetten en CAO. Bij verschil van inzicht tussen werkgever en werknemer wordt geadviseerd, zodanig dat een geschil wordt voorkomen of wordt opgelost.</p> <p>Daarnaast wordt afgestemd en samengewerkt met andere aanbieders van arbeidsjuridische dienstverlening binnen de Rijksoverheid om alle uitspraken over en interpretaties van de CAO Rijk te verzamelen en te duiden. DGGO en andere gremia worden proactief geadviseerd over de verbetering van een eenduidige toepassing van de CAO. Hierbij is inbegrepen het opbouwen van Rijksbreed kennismanagement.</p> <p>Een aantal juristen is expert op een bepaald juridisch vakgebied. Deze expertise wordt gebundeld in Kennispunten. Vanuit de binnen de Kennispunten opgebouwde</p>		€134- €154 Uurtarief + opslag *)	

			<p>kennis wordt proactief en bij specifieke casuïstiek advies geboden aan klanten en klantenteams.</p>			
		5.1.1	<p>1. Kennispunt Ontslag Hét expertisepunt over ontslag verzamelt en analyseert diepgaande kennis en jurisprudentie over ontslag binnen de Staat der Nederlanden. Het Kennispunt deelt de informatie in de kennisbank voor de juristen en maakt en onderhoudt de modellen voor bijvoorbeeld de verzoekschriftprocedure en de vaststellingsovereenkomst.</p> <p>Het Kennispunt deelt deze kennis met HR-professionals binnen de Rijksoverheid via de website, de UBR AAA nieuwsbrief, blogs, factsheets, en door het geven van advies aan de klant. De leden van het Kennispunt verzorgen via de Academie voor Arbeidsrecht opleidingen/trainingen, workshops en kennissessies over ontslagrecht. Meer informatie: Kennispunt Ontslag Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk. Daarnaast is een aantal praktische services ontwikkeld:</p>			
		5.1.1.1	<ul style="list-style-type: none"> • Startpunt Herplaatsing bij ontslag Dit is een multidisciplinaire samenwerking tussen UBR AAA, UBR Loopbaan- en talentontwikkeling en UBR Bedrijfszorg. Het Startpunt helpt de werkgever bij een ontslag via het UWV of de kantonrechter uitvoering te geven aan de herplaatsingsverplichting bij een ontslag via het UWV of de kantonrechter. Meer informatie: Startpunt Herplaatsing bij ontslag Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk. 			
		5.1.1.2	<ul style="list-style-type: none"> • Preventieve toets Het Kennispunt kijkt – met tussenkomst van de huisjurist – mee met belangrijke voorgenomen managementbeslissingen. Het Kennispunt toetst bijvoorbeeld een voornemen tot ontslag en de keuze van de ontslaggrond of een vaststellingsovereenkomst op juridische aspecten en haalbaarheid. Meer informatie: Preventieve toets Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk. 			
		5.1.2	<p>2. Kennispunt Integriteit Integriteit is een belangrijk onderdeel van ambtelijk vakmanschap. Het Kennispunt adviseert bij specifieke casuïstiek, adviseert het IPIM en biedt via de Academie voor Arbeidsrecht concrete handvatten aan zoals opleidingen/trainingen, kennissessies en workshops aan leidinggevenden en HR-professionals. Op deze wijze levert het Kennispunt een actieve bijdrage aan het bevorderen van het professioneel en integer handelen van ambtenaren. Focus</p>			

		5.1.3	<p>ligt hierbij op preventief en proactief optreden. Meer informatie: Kennispunt Integriteit Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk.</p> <p>3. Kennispunt Reorganiseren Biedt advies, informatie over de aanpak van en het (juridische) proces bij organisatieveranderingen tot aan plaatsingen. Denk hierbij ook aan het traject met medezeggenschap en vakbonden, alsmede het uitvoeren van het Van Werk Naar Werk-beleid. Meer informatie: Kennispunt Reorganiseren Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk.</p>			
		5.1.4	<p>4. Kennispunt Sociale Zekerheid Geeft advies, informatie en voorlichting bij complexe vraagstukken over de sociale zekerheid met betrekking tot de rechtspositie van de Rijksmedewerker. Denk hierbij aan trajecten rondom ziekte, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid. Meer informatie: Kennispunt Sociale Zekerheid Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk.</p> <p><i>*) Voor uren die niet direct kunnen worden toegewezen aan de klant zoals Juridische Ondersteuning, Kennismanagement/Kennispunten en Rijksbrede advisering wordt een opslag gehanteerd.</i></p>			
5.2	Vertegenwoordiging bij juridische procedures	5.2.1	<p>Procesvertegenwoordiging In civiel- en bestuursrechtelijke procedures vertegenwoordigen we het bevoegd gezag. Vooraf worden afspraken gemaakt met het bevoegd gezag over het mandaat.</p> <p><i>*) Voor uren die niet direct kunnen worden toegewezen aan de klant zoals Juridische Ondersteuning wordt een opslag gehanteerd.</i></p> <p><i>***) Voor het initiëren van een procedure worden kosten voor griffierechten in rekening gebracht.</i></p>	BF	€134 - €154 Uurtarief + opslag*) + griffierechten**)	
5.3.	Academie voor Arbeidsrecht	5.3.1	<p>Leeractiviteiten Een gedegen kennis van het arbeidsrecht is de basis voor goed werkgeverschap. De Academie voor Arbeidsrecht biedt een volwaardig en professioneel opleidingsaanbod voor leidinggevenden, HR-adviseurs en teams binnen het Rijk om kennis te vergroten en inzicht te krijgen in alle facetten van het arbeidsrecht. De trainingen worden ontwikkeld door experts van de kennispunten van UBR AAA, gebaseerd op de High Impact Learning principes van Dochy. Voor een aantal opleidingen/ trainingen maken wij, voor de optimale flexibiliteit en maximaal leerrendement gebruik van e-learnings op het LOC, onze digitale leeromgeving, in combinatie met interactieve groepsessies.</p>	MO	Maatwerk trainingen: uurtarief + LOC-kosten**)	Stuksprijs zie website*) Academie voor Arbeidsrecht Rijk Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk

			<p>Meer informatie: Academie voor Arbeidsrecht Rijk Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk.</p> <p><i>*) Trainingen en opleidingen op de website worden geleverd op basis van stuksprijs. Is er behoefte aan een training die niet op de website staat of zijn er andere specifieke wensen dan worden trainingen op uurbasis aangeboden (maatwerk op basis van offerte).</i></p> <p><i>***) Voor het gebruik van het digitaal platform (Leer- en Ontwikkel Campus) worden kosten in rekening gebracht.</i></p>			
5.4	Financieel advies	5.4.1	<p>Kennispunt Financiële Rechtspositie</p> <p>Geeft advies over de financiële consequenties bij rechtspositionele wijzigingen (zoals naar aanleiding van mobiliteit, een loopbaanstap, reorganisatie, VWNW, stimuleringspremie, ontslag, ziekte, WIA of vervroegd pensioen, fiscale- en sociale zekerheidsaanspraken) aan de individuele medewerker. Tevens wordt aan werkgevers advies verstrekt over te nemen of genomen financiële rechtspositionele besluiten.</p> <p>Meer informatie: Kennispunt Financiële Rechtspositie (KFR) Advocaten en Adviseurs Arbeidsrecht UBRijk.</p>	BF	Kosten worden verrekend op IAR-basis via P-Direkt	
5.5	Klachtbehandeling ongewenste omgangsvormen	5.5.1	<p>Klachten Ongewenste Omgangsvormen</p> <p>Behandeling door een secretaris en administratieve ondersteuning. Met het stoppen van de behandeling van bezwaarzaken is de klachtbehandeling niet meer passend in het portfolio van de dienstverlening. 2022 is naar verwachting het laatste jaar dat deze dienstverlening wordt geleverd. Dit jaar wordt gebruikt om klachtbehandeling elders te beleggen.</p> <p><i>*) Voor uren die niet direct kunnen worden toegewezen aan de klant zoals Juridische Ondersteuning wordt een opslag gehanteerd.</i></p>	BF	€134 - €154 Uurtarief + een opslag*)	

UBR| ORGANISATIE-INRICHTING

Of het nu gaat om organisatie-inrichting, organisatieonderzoek, instrumentontwikkeling, flexibele organisaties, evaluatie of kennisdeling, de adviseurs van UBR| Organisatie-Inrichting hebben de expertise om uw organisatievorm te geven en meer wendbaar en opgavegericht in te richten. Wij gaan daarbij uit van de (ontwikkeling van de) vraag van de opdrachtgever en passen nieuwe ideeën toe in onze opdrachten in de dagelijkse praktijk. Dit altijd in goed overleg met onze opdrachtgevers en aansluitend bij de ontwikkelingen binnen de Rijksoverheid. Wij bieden advies, onderzoek, implementatie en begeleiding bij alle aspecten die relevant zijn voor de inrichting van een moderne Rijksdienst.

Wilt u meer weten over organisatie-inrichting? Lees dan verder op [de website van UBR| Organisatie-inrichting](#).

	Organisatie producten en diensten		Toelichting		Uurtarief	Stuksprijzen
6.1	Advies Organisatie-verandering	6.1.1	(Her)inrichten van organisaties Advies over het (wendbaar) ontwerp, werkwijze en inrichting van organisaties, advies over en begeleiding van organisatie- en formatietrajecten en veranderingsprocessen, opstellen (verkorte) organisatie- en formatierapporten/capaciteitsplannen.	BF	€114 - €154	
		6.1.2	Onderzoek topformaties en -functies Advies en begeleiding bij de indeling van topfuncties en de inrichting van topstructuren.	BF	€114 - €154	
		6.1.3	Implementatie van (Rijksbreed) P&O-beleid Advies bij de toepassing en implementatie van Rijksbreed beleid, bijvoorbeeld opstelling van een Meerjarig Personeelsplan (MPP), Strategisch Personeelsplan (SPP) en vormgeven aan wendbaarheid.	BF	€114 - €154	
		6.1.4	Implementatie FGR-wijzigingen Departementale of Rijksbrede coördinatie en begeleiding van de invoering van wijzigingen in het Functiegebouw Rijk.	BF	€114 - €154	
6.2	Onderzoek, advies en vernieuwing m.b.t. (Rijksbrede) instrumenten en beleid op organisatiegebied	6.2.1	Organisatieonderzoek, benchmarks Uitvoeren van (Rijksbreed) onderzoek, bijvoorbeeld onderzoek naar arbeidsvoorwaarden, waarderings- en beloningsgrondslagen, vergelijkend onderzoek (benchmarks) en vernieuwing instrumenten en systemen.		€114 - €154	
		6.2.2	Evaluatieonderzoeken op organisatiegebied Evaluatie van de organisatie en formatie, evaluatie van verander- en implementatietrajecten, planevaluatie, procesevaluatie en effectevaluatie.	BF	€114 - €154	

		6.2.3	Actualisering en vernieuwing Functiegebouw Rijk (FGR) Projectleiding, advisering en realisatie bij actualisering en bijbouw- en verbouwtrajecten van het FGR.		€114 - €154	
		6.2.4	Beheer, onderhoud en vernieuwing van de website Functiegebouw Rijk Onderhoud van de website (inclusief documenten), productownerschap, contentbeheer en vertaling wijzigingen FGR.		€114 - €154	
		6.2.5	Bouw en Toepassing raamwerken en stramien Onderzoek naar en beheer, onderhoud, vernieuwing en toepassing in de praktijk van kwaliteitsraamwerken zoals het Kwaliteitsraamwerk Informatievoorziening en het Kwaliteitsraamwerk Inkoopfuncties.		€114 - €154	
6.3	Opleiding, training en begeleiding	6.3.1	Opleiding, training en begeleiding Training en begeleiding (op maat) van P&O-professionals, management en medezeggenschap bij de toepassing van organisatie-instrumenten (zoals het FGR, Fuwasys, raamwerken, capaciteitsplannen) in relatie tot het Rijkspersoneelsbeleid.	BF	€114 - €154	
6.4	Inzet expertise bij individuele indelings- en functiewaarderings-geschillen	6.4.1	Indelingsgeschillen Functiegebouw Rijk (FGR) Advies bij individuele indelingsgeschillen.		€114 - €154	
		6.4.2	Waarderingsgeschillen (Fuwasys) Advies bij individuele waarderingsgeschillen.		€114 - €154	
6.5	Intake, vraagarticulatie en contactpersoonschap	6.5.1	Intake en vraagarticulatie Het eerste gesprek ten behoeve van de inventarisatie van het vraagstuk van de opdrachtgever (max. vier uur). Het onderzoeken en het vormen van een beeld van het voorgelegde vraagstuk, eindigend in een offerte of opdrachtbevestiging.	BF	€134 - €154	
		6.5.2	Contactpersoonschap Capaciteit voor korte adviesvragen, overleg over bemensing en uitvoering van opdrachten, inzet externen en specifieke wensen van de opdrachtgever.	BF	€134 - €154	